

## 【南第一小学校】避難施設関係者連絡会実施報告書

- 1 実施日時 2022 年 8 月 1 日(月) 10 : 00 ~ 11 : 00
- 2 開催場所 南第一小学校
- 3 出席者 [書ききれない場合は裏面の空いてる欄に氏名の記入をお願いします。]

【南第一小学校】 学校長 副校長

所属 指定職員 3名

所属 町田市防災課 2名

市民

組織名 町谷町内会 会長

組織名 町谷町内会 防災部長

組織名 原町内会 会長

組織名 金森さつき会

組織名

組織名

組織名

組織名

組織名

組織名

組織名

組織名

#### 4 打ち合わせ内容

- (1) 市からの連絡事項及び避難施設開設・運営マニュアルの確認
- (2) 開設訓練の日程調整

#### 5 議事録（連絡会の中ででた主な意見や意見交換内容など）

##### 【1】市からの連絡事項及び避難施設開設・運営マニュアルの確認

防災課より、2019年以降に導入された、非常用発電装置、体育館空調、応急給水栓の説明及び、避難施設開設・運営マニュアルの説明を行った。

町谷町内会長：今まで実際に災害が起こった際の流れなどの煮詰めた話はしていない。

避難はマニュアル通りにいかないことを念頭に置いて考える必要がある。

市役所の職員以外に先導して行動できる人が必要。

町谷町内会防災部長：活動場所及び資機材等の配置場所がわからない。

原町内会長：誰が見てもわかりやすい配置場所図面などあるといいかも。

防災課：防災課で作成してみます。

校長：地域防災については基本的には、地域住民で中心となって取り組んでいきたい。

ケースバイケースなので予定していた教室等が災害時使用できず、予定とは異なる場所を開放することになるかもしれないが、0から決めるよりあらかじめ想定しておいたほうがスムーズな運営につながると思う。

##### 【2】開設訓練内容及び日程調整

- ・応急給水栓の組立及び使い方
- ・バルーン投光器(非常用発電機)の操作方法
- ・設備、防災倉庫や備品等の場所の確認

※久しぶりの訓練であるため、基礎的な訓練を行い、多くの方に参加していただくようにする。

原町内会長：町内会の会員に平日に参加できる人が少ないから、土日に開催してもらえると出席率が上がるので、

土日に開催してほしい。

町谷町内会長：9月頃は猛暑が続いている可能性があるから、防災の日とは時期をずらしたい。

校長：10月上旬と11月中旬に校庭及び体育館を使用する学校行事があるため、10月下旬か11月の上旬だと実施

しやすいかどうか。

防災課：10月29日の午後でどうか。

**(参加者の同意により、10月29日午後に実施することとなった)**

防災課：では学校側と詳しい時間を決定次第、市民の方にもご連絡します。

防災課：訓練内容の詳細については、市で案を作成後、委員長(町谷町内会)と調整のうえ決定する。